Nr. 242/10.02.2023

ANUNȚ CONCURS

Clubul Sportiv Municipal Onesti, cu sediul în Onesti, str. Perchiului nr. 3, CIF 4353137, jud. Bacau, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Referent de specialitate III- achizitii publice – functie de executie
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NORMA: Intreaga (8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână)
PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Antrenor asistent- sectia gimnastica – functie de executie
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NORMA: Intreaga (8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână)
PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: Muncitor calificat IV- Ingrijitor – functie de executie
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant
NORMA: Intreaga (8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână)
PERIOADA: nedeterminată

Condiţiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de Referent de specialitate III-achizitii publice sunt:

- Studii superioare de lungă durată în domeniul științe economice
- detine Diploma de absolvire- curs acreditat- Expert achizitii publice;
- vechime în munca: 5 ani de experiență generală
- cunoştinţe de operare /programe pe calculator: pachete software standard (MS Office, Word, Excel, Power Point) - nivelul de cunoaştere avansat;
- limbi străine şi nivelul de cunoaştere: limba engleză- nivel mediu - Certificat de Competenta Lingvistica;
- abilităţi, calităţi și aptitudini necesare: Abilități excelente de comunicare profesională, bune abilități de gestionare/planificare pentru a sprijini coordonarea eficientă și prioritizarea sarcinilor multiple, în scopul unei implementări de succes a activităților de achiziții. Capacitate de a pregăti documente pentru gestionarea contractelor.
- Starea sănătății: apt medical;
- Trăsături psihice și de personalitate:apt psihologic pentru funcții de execuție.

Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de Antrenor asistent - gimnastica sunt:

- studii superioare in domeniul educatie fizica si sport
- detine Carnet antrenor – cu treapta profesionala specifica postului pe care se candideaza;
- vechime în munca: nu este o conditie obligatorie
- disponibilitate la program flexibil;
- abilități pentru munca în echipă;
- starea sănătății: apt medical;
- trăsături psihice și de personalitate:apt psihologic pentru funcții de execuție.

Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului de Muncitor calificat IV-îngrijitor sunt:

- studii de specialitate: medii/tehnice în domeniu- cu diploma de absolvire
- detine Diploma de absolvire- curs acreditat- Ingrijitor;
- vechime în munca: 5 ani de experiență generală
- abilități pentru munca în echipă;
- disponibilitate pentru muncă în două schimburi.
- starea sănătății: apt medical;

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit.f)- h) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În aces tcaz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit.f)- h), anterior datei de susţinere a probei scrise.

Actele prevăzute la lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În vederea participării la concurs, candidații vor depune dosarele de concurs în perioada 13.02.2023 – 27.02.2023, inclusiv, între orele 8^{00} – 16^{30} (luni – joi) și 8^{00} – 14^{00} (vineri), la sediul Clubului Sportiv Municipal Onesti, str. Perchiului, nr.3.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activităţi	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	13.02.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs	13.02.2023 ora 10.00 - 27.02.2023 ora 15.00
3.	Selecţia dosarelor de către membrii comisiei de concurs	28.02.2023-01.03.2023
4.	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	01.03.2023
5.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor	01.03.2023
6.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	02.03.2023
7.	Susţinerea probei scrise	06.03.2023-ora 11.00
8.	Afişarea rezultatului probei scrise	07.03.2023
9.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise	07.03.2023
10.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	08.03.2023
11.	Susţinerea interviului	10.03.2023 – ora 11.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susţinerea interviului	13.03.2023
13.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatul interviului	14.03.2023
14.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	15.03.2023
15.	Afişarea rezultatului final al concursului	16.03.2023

BIBLIOGRAFIA- la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Referent de specialitate III- achizitii publice

- Legea educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispoziţiilor Legii educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000;
- Hotărârea Guvernului nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanţele publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentației tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Ordinul nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1336/2022 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr.233/2002 pentru aprobarea Ordonanţei Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor;

Tematica:

- Organizarea şi funcţionarea sistemului naţional de educaţie fizică şi sport în România;
- Finanţarea instituţiilor publice şi a activităţii sportive;

- Prevenirea şi combaterea violenţei cu ocazia competiţiilor şi a jocurilor sportive;
- Încadrarea personalului în instituţiile publice;
- Conduita personalului în instituţiile publice;
- Contractul individual de muncă;
- Proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia;
- Achiziţiile publice;
- Liberul acces la informaţiile de interes public;
- Reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor.

BIBLIOGRAFIA- la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Antrenor asistent –gimnastica

- HOTĂRÂRE Nr. 25/2022 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Sportului ;
- Legea 69/2000 educației fizice și sportului ;
- H.G. 343/2004 privind Statutul antrenorului ;
- Legea 53/2003 codul muncii cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea 227/2006 privind dopajul în sport ;
- Legea 62/2011 dialogului social ;
- H 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportiva cu modificările și completările ulterioare;
- Noțiuni de igienă și nutriție ;
- Notiuni de etică și integritate

Tematica:

- Organizarea şi funcţionarea sistemului naţional de educaţie fizică şi sport în România;
- Finanţarea instituţiilor publice şi a activităţii sportive;
- Prevenirea şi combaterea violenţei cu ocazia competiţiilor şi a jocurilor sportive;
- Prevenirea dopajului in sport;
- Încadrarea personalului în instituţiile publice;
- Conduita personalului în instituţiile publice;
- Contractul individual de muncă;

BIBLIOGRAFIA- la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Muncitor calificat IV- Ingrijitor

- Legea 53/2003 cu modificările şi completările ulterioare

- Legea nr. 319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă
- Legea nr. 307 din 2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Norme de igienă pentru spațiile în care se desfășoară servicii de curățenie

Tematica:

- Reguli de efectuare a curățeniei în cadrul CSM Onesti;
- Noțiuni fundamentale de igienă;
- Drepturi și responsabilități ale personalului contractual;
- Cunoştinţe de legislaţie specifică locului de muncă;
- Cunoştinţe în domeniul Sănătăţii şi Securităţii în Muncă şi PSI.

Candidații vor studia actele normative stabilite în bibliografie cu toate modificările și completările avute la data publicării prezentului anunț.

Concursul va avea loc la sediul Clubului Sportiv Municipal Onesti în data de 06.03.2023, ora 11, la sediul său din Onesti, str. Perchiului, nr.3, jud. Bacau, interviul se va susține într-un termen de maximun 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0729/397438, la adresa de e-mail: csmonesti@yahoo.com și pe website: https://csmonesti.ro/, persoană de contact: Agache Alina, având funcția de Referent de specialitate -Resurse umane.

DIRECTOR,
Ingrid ISTRATE

Intocmit,
Referent de specialitate III
Agache Alina